

Algemeen

1. Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 30 november 2023 - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 30 november 2023 goed.

Openbaar

Financiën

2. Belasting op de verspreiding van niet-geadresseerd drukwerk met handelskarakter - 2024. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2024 en eindigend op 31 december 2024 wordt een belasting geheven op de verspreiding van niet-geadresseerd drukwerk met handelskarakter en gelijkgestelde producten.

Artikel 2:

Voor de toepassing van dit reglement hebben de volgende termen betekenis zoals bepaald in dat artikel:

- **reclamedrukwerk:** alle publicatie die er toe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen en andere elementen en die erop gericht is een potentieel cliënteel er toe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder;
- **gelijkgestelde producten:** alle stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. De opsomming is niet limitatief;
- **niet-geadresseerd:** collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd;
- **verspreiding :** het bedelen in brievenbussen.
- **publicatie:** een typografisch en fysisch onlosmakelijk geheel.

Artikel 3:

De belasting is verschuldigd door de uitgever. De drukker en de verdeler zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4:

De tarieven bedragen:

- 0,005 euro per bedeed exemplaar voor reclamedrukwerk tot en met 10 gram;

- voor drukwerken met een gewicht van meer dan 10 gram wordt per aangesneden schijf van 10 gram een bedrag van 0,005 euro per bedeed exemplaar aangerekend.

De belasting is verschuldigd per bedeed exemplaar. Behoudens andersluidende en afdoende verantwoorde aangifte wordt de verspreiding geacht te zijn gebeurd op basis van een forfaitair aantal van 4.052 exemplaren.

De aan te rekenen bedragen worden naar boven afgerond op de eerstvolgende eurocent.

Het aan te rekenen bedrag bedraagt in elk geval minstens 40 euro per bedeling.

Artikel 5:

Van de belasting zijn vrijgesteld :

- de publiekrechtelijke rechtspersonen,
- de door het gemeentebestuur erkende adviesraden/dorpsraden/participatieraden en de Huldembergse verenigingen,
- de politieke partijen,
- de kandidaten bij de gemeentelijke, provinciale, gewestelijke, federale of Europese verkiezingen, doch uitsluitend voor de publicaties die op de betrokken verkiezing betrekking hebben.

Artikel 6:

De belastingplichtige wordt belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

De belastingplichtige moet binnen de veertien dagen na de verspreiding aangifte doen bij het gemeentebestuur op een door de gemeente voorgeschreven aangifteformulier. Deze aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgesteld product.

Als aangiftedatum geldt de postdatum of de datum vermeld op het ontvangstbewijs.

Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen.

Artikel 8:

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 9:

De belastingschuldige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, dat handelt als bestuursoverheid.

De bezwaren moeten schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

De indiening moet gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het college van burgemeester en schepenen of een personeelslid dat speciaal daarvoor is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds naar de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel directeur. De ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden gestuurd.

Artikel 10:

Dit reglement wordt overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Artikel 11:

Dit reglement wordt afgekondigd en bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286, §1, 1° en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking op 1 januari 2024.

3. Goedkeuring van het aangepaste meerjarenplan 2020 - 2025 van het OCMW-Huldemberg zoals vastgesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Met 14 stemmen voor (Jef Verbist, Danny Vangoidtsenhoven, Kamil Muyldermans, Philippe Vervoort, Luc Robijns, Greta Veeckmans, Gerda Vandenplas, Noël De Clerck, Herman Depré, Karin Devyver, Hanne Van Laer, Stany Lenseclaes, Sofie Pletinckx, Frederik Francois), 3 onthoudingen (Dominik Verhaegen, Ewoud Van der Auwera, Johan Deconinck)

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het aangepaste meerjarenplan 2020 - 2025 van het OCMW, zoals vastgesteld door de Raad voor maatschappelijk welzijn, goed.

4. Vaststellen aangepaste meerjarenplan 2020 - 2025 van het Gemeentebestuur Huldenberg. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Met 14 stemmen voor (Jef Verbist, Danny Vangoidtsenhoven, Kamil Muyldermans, Philippe Vervoort, Luc Robijns, Greta Veeckmans, Gerda Vandenplas, Noël De Clerck, Herman Depré, Karin Devyver, Hanne Van Laer, Stany Lenseclaes, Sofie Pletinckx, Frederik Francois), 3 onthoudingen (Dominik Verhaegen, Ewoud Van der Auwera, Johan Deconinck)

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad stelt zijn deel in het aangepaste meerjarenplan 2020 - 2025 vast, zoals thans voorgelegd.

5. Retributie - het afleveren van administratieve stukken en prestaties van de dienst burgerzaken - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2024 wordt een retributie gevestigd op de afgifte van administratieve stukken en administratieve prestaties van de dienst burgerzaken.

Artikel 2:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- attest van immatriculatie: een voorlopige Belgische verblijfsvergunning voor niet-EU burgers, die toekomen in België zonder visum D of zonder asielaanvraag. Zij verkrijgen deze vergunning in afwachting van een definitieve uitspraak over hun verblijf. Dit attest is ook gekend als de 'oranje kaart';

Artikel 3:

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het administratieve stuk of prestatie aanvraagt of aan wie het gevraagde stuk wordt uitgereikt.

Artikel 4:

De tarieven worden als volgt vastgesteld:

4.1. Afgifte van elektronische identiteitskaarten aan Belgen, en verblijfsdocumenten aan vreemdelingen (+12 jaar), die legaal op het grondgebied verblijven:

- origineel: 22 euro
- duplicaat: 27 euro
- Spoedprocedure met levering in de gemeente: 120 euro

- Spoedprocedure met gecentraliseerde levering FOD Binnenlandse Zaken Brussel: 155 euro (*enkel mogelijk voor Belgische identiteitskaarten*)
- 4.2. Afgifte van **elektronische identiteitsdocumenten aan Belgische kinderen (-12 jaar)**:
- origineel / duplicaat: 8 euro
 - Spoedprocedure met levering in de gemeente: 110 euro
 - Spoedprocedure met gecentraliseerde levering FOD Binnenlandse Zaken Brussel: 145 euro
- 4.3 Afgifte van **identiteitsdocumenten aan niet-Belgische kinderen (-12 jaar) - tot overstap naar elektronische identiteitsdocumenten – zie 4.4 en 4.5**:
- origineel / duplicaat: 2 euro
- 4.4 Afgifte van **elektronische verblijfsdocumenten aan niet-Belgische kinderen (-12 jaar)**:- EU, EU+, F, F+ en M-kaarten – *vanaf 15/01/2024*:
- Origineel / duplicaat: 8 euro
 - Spoedprocedure met levering in de gemeente: 110 euro
- 4.5. Afgifte van **elektronische verblijfsdocumenten aan niet-Belgische kinderen (-12 jaar)** - A, B, K, L-kaarten - *vanaf 15/01/2024*:
- origineel / duplicaat: 11 euro
 - Spoedprocedure met levering in de gemeente: 120 euro
- 4.6. Afgifte van **immatriculatieattest**:
- origineel: 5 euro;
 - duplicaat: 10 euro.
- 4.7. Afgifte van **reispas aan kinderen (-18 jaar)**:
- gewone procedure: de aangerekende prijs + 0,50 euro (momenteel 35,50 euro);
 - spoedprocedure met levering in de gemeente: de aangerekende prijs + 0,50 euro (momenteel 210,50 euro);
 - superdringende procedure, aangevraagd in de gemeente, met afhaling Brussel: de aangerekende prijs + 0,50 euro (momenteel 270,50 euro).
- 4.8. Afgifte van **reispas aan volwassenen (+18 jaar)**:
- gewone procedure: de aangerekende prijs + 0,50 euro (momenteel 65,50 euro);
 - spoedprocedure met levering in de gemeente: de aangerekende prijs + 0,50 euro (momenteel 240,50 euro);
 - superdringende procedure, aangevraagd in de gemeente, met afhaling Brussel: de aangerekende prijs + 0,50 euro (momenteel 300,50 euro).
- 4.9. Afgifte van **rijbewijzen**:
- voorlopig rijbewijs: 25 euro;
 - origineel rijbewijs: 25 euro;
 - internationaal rijbewijs: 16 euro;
- 4.10. **Voornaamswijziging**:
- per aanvraagdossier: 180 euro;
 - Er is een vrijstelling van retributie voornaamswijziging voor transgenders en personen van vreemde nationaliteit die een verzoek tot verkrijging van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en niet over een voornaam beschikken.
 - De ambtenaar van de burgerlijke stand neemt een beslissing binnen de drie maanden na de indiening van het verzoek van voornaamswijziging.
- 4.11. Afgifte van **trouwboekje**:
- prijs: 15 euro.

4.12: Organisatie huwelijk:

- Huwelijk op weekdagen:
 - zonder receptie: 0 euro;
 - met receptie (beperkt tot 40 personen): 100 euro.
- Huwelijk op zaterdag en op vrijdag na Hemelvaart, 11 juli, 2 november en 26 december:
 - zonder receptie: 100 euro;
 - met receptie (beperkt tot 40 personen): 200 euro.
- Op zondag en wettelijke feestdagen worden geen huwelijken gesloten.

Artikel 5:

De retributie moet onmiddellijk betaald worden bij de aanvraag of uiterlijk bij het afleveren van de stukken of het leveren van de prestatie.

Artikel 6:

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwist gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 7:

Dit reglement wordt overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Artikel 8:

Dit reglement wordt afgekondigd en bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286, §1, 1° en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking op 1 januari 2024. De voorgaande beslissing van 22 december 2022 eindigt op 31 december 2023.

6. Aanpassing forfaitaire onkostenvergoeding verdeling blauwe zakken en compostbakken/vaten. -

Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist vanaf 01/01/2024 de forfaitaire onkostenvergoeding (FOV) te verhogen toegekend aan de handelaars die vrijwillig deelnemen aan de bedeling van de blauwe zak en de compostvaten/bakken van de gemeente Huldenberg. De bedeling geschiedt conform de voorwaarden en prijzen vastgelegd door de gemeenteraad in het overeenstemmende retributiereglement.

Artikel 2:

De forfaitaire onkostenvergoeding blauwe zakken (FOV-blauwe zakken) wordt vastgesteld op 0,40 euro/rol blauwe-zakken.

De forfaitaire onkostenvergoeding zakken wordt als volgt berekend:

$$\text{FOV-blauwe zakken/jaar/handelaar} = \text{aantal verdeelde rollen} \times 0,40 \text{ euro/rol van blauwe zakken}$$

De FOV-blauwe zakken wordt eenmaal per jaar uitbetaald voor de volledig bedeelde dozen van blauwe zakken.

Artikel 3:

De forfaitaire onkostenvergoeding compostvaten/bakken (FOV-compost) wordt vastgesteld op 4,5 euro/compostvat (incl. 1 beluchtingsstok), 1 euro/ extra beluchtingsstok, 9 euro/compostbak (kunststof) of 6 euro/aanbouwmodule (kunststof)

De forfaitaire onkostenvergoeding compost wordt als volgt berekend:

$$\text{FOV-compost/jaar/handelaar} = (\text{aantal verdeelde compostvaten} \times 4,500 \text{ euro/compostvat}) + (\text{aantal verdeelde beluchtingsstokken} \times 1,00 \text{ euro/ beluchtingsstok}) + (\text{aantal verdeelde compostbakken} \times 9,00 \text{ euro/compostbak}) + (\text{aantal verdeelde aanbouwmodules} \times 6,00 \text{ euro/aanbouwmodule})$$

De FOV-compost wordt eenmaal per jaar uitbetaald voor de verkocht compostbakken/vatten.

Artikel 4:

Het besluit van 31 maart 2022 van de gemeenteraad houdende forfaitaire onkostenvergoeding verdeling huisvuilstickers wordt opgeheven met ingang van 01/01/2024.

Aankopen, overheidsopdrachten en contracten

7. De goedkeuring van de dubbele koopovereenkomst inzake enerzijds de aan-/verkoop van de onroerende goederen kadastraal gekend als 24099A0344/00L000/deel en 24099A0342/00P000/deel en anderzijds de aan-/verkoop van het onroerend goed kadastraal gekend als 24099A0334/00V000/deel - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Met 14 stemmen voor (Jef Verbist, Danny Vangoidtsenhoven, Kamil Muyldermans, Philippe Vervoort, Luc Robijns, Greta Veeckmans, Gerda Vandenplas, Noël De Clerck, Herman Depré, Karin Devyver, Hanne Van Laer, Stany Lenseclaes, Sofie Pletinckx, Frederik Francois), 3 onthoudingen (Dominik Verhaegen, Ewoud Van der Auwera, Johan Deconinck)

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt (de inhoud van) het ontwerp van dubbele koopovereenkomst en haar bijlages goed.

Artikel 2:

De gemeenteraadsvoorzitter en de algemeen directeur worden gemachtigd om het ontwerp van dubbele koopovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 3:

Het schepencollege wordt gemachtigd om aan dit gemeenteraadsbesluit uitvoering te geven, waaronder niet-limitatief het bestuur bij de (administratieve) afhandeling van de dubbele koopovereenkomst in rechte te vertegenwoordigen.

8. Leveren en plaatsen van modulaire units voor jeugdlokalen te Ottenburg - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. FD 20230018 en de raming voor de opdracht "Leveren en plaatsen van modulaire units voor jeugdlokalen te Ottenburg", opgesteld door de Dienst Patrimonium. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 380.000,00 excl. btw of € 449.421,49 incl. btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3:

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in AC000209 - 22103500/B5/0752.

Beheer

9. Kennisname data gemeenteraadszittingen 2024 - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de data van de gemeenteraadszittingen in 2024 als volgt:

- 25/01/2024
- 29/02/2024
- 28/03/2024
- 25/04/2024
- 30/05/2024
- 20/06/2024
- 26/09/2024
- 24/10/2024
- 28/11/2024
- 19/12/2024

Artikel 2:

De gemeenteraad zal telkens plaatsvinden om 19.00 uur. Aansluitend zal de OCMW-raad plaatsvinden.

Indien de jaarrekening of de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 dient behandeld te worden, zal eerst de OCMW-raad plaatsvinden en vervolgens de gemeenteraad.

10. Ecowerf : intentie regiovorming - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeente zal geen afwijkingsaanvraag indienen bij de Vlaamse Regering daar zij reeds conform is met de regiovorming.

Vrije tijd, gezondheid en verenigingen

11. Goedkeuring van het erkenningsreglement bovenlokale sportverenigingen in de Druivenstreek - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het erkenningsreglement bovenlokale sportverenigingen in de Druivenstreek met onderstaande artikels goed.

Het erkenningsreglement bovenlokale sportverenigingen in de Druivenstreek in bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

Erkeningsreglement bovenlokale sportverenigingen in de Druivenstreek

Artikel 1 – Werkingsgebied

Het erkenningsreglement bovenlokale sportverenigingen in de Druivenstreek is van toepassing voor het volgende werkingsgebied:

- Bertem
- Hoeilaart
- Huldenberg
- Overijse
- Tervuren

Artikel 2 – Definities

- Vrijetijdsregio Druivenstreek: Projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek met de lokale besturen van Bertem, Huldenberg, Hoeilaart, Overijse en Tervuren, opgericht in 2019
- Hoofdgemeente: de gemeente waar de vereniging zijn lokale erkenning heeft aangevraagd. => Indien dit meerdere gemeenten zijn, geldt de gemeente waar de meeste leden woonachtig zijn als hoofdgemeente.

Artikel 3 – De erkenning

Overeenkomstig de bepalingen in dit reglement kan de raad van bestuur van de Vrijetijdsregio Druivenstreek overgaan tot de erkenning van “bovenlokale” sportverenigingen.

Artikel 4 – De erkenningsvoorwaarden

Een vereniging kan erkend worden als bovenlokale sportvereniging indien ze voldoet aan volgende voorwaarden:

- Voldoen aan de definitie van een **vereniging**: een groepering van mensen die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd, feitelijk of in de vorm van een privaatrechtelijke rechtspersoon, zonder beroeps-, winst-of handelsoogmerk. De vereniging heeft de vorm van **vzw of feitelijke vereniging**.
- **Sport aanbieden** aan de inwoners van de **Druivenstreek**. De actieve werking moet kunnen voorgelegd worden.
- **De vereniging is erkend in 1 van de 5 gemeenten** als een lokale vereniging met als primaire doelstelling de beoefening of promotie van sportactiviteiten.
- **1 van de bestuursleden** moet woonachtig zijn in de **Druivenstreek**
- Hanteren van het **Nederlandse taalgebruik** bij haar werking en organisatie
- Voorleggen van de **statuten of missie**
- Voldoen aan één van onderstaande voorwaarden:
 - Voorwaarde 1 – ongeacht ledenaantal:
De herkomst van de leden bestaat uit minstens 70% leden van de aangesloten gemeenten uit de Druivenstreek. Met een maximum van 50% van leden uit 1 gemeente. Een vereniging die meer dan 50% leden heeft uit 1 gemeente is een lokale vereniging en geen bovenlokale vereniging.
 - Voorwaarde 2 – rekening houdend met ledenaantal:
De herkomst van de leden bestaat uit minstens 100 leden uit de Druivenstreek, exclusief de hoofdgemeente.
 - Voorwaarde 3 – optioneel:
De sportvereniging is actief in meerdere gemeenten van de Druivenstreek. Per gemeente waar men actief is, moet minimaal gedurende 25 weken per jaar minimaal 1 uur per week sport worden aangeboden.

Artikel 5 – Aanvraag erkenning

De erkenning kan verkregen worden door te voldoen aan de hierna beschreven procedure: de aanvraag tot erkenning wordt door de vereniging aangevraagd op het daartoe bestemde formulier, ter beschikking op de website van de 5 lokale besturen.

Artikel 6 – Erkenningsprocedure

Na de ontvangst van de aanvraag formuleert de administratie een advies op basis van de erkenningsvoorwaarden omschreven in artikel 4.

Het advies wordt geagendeerd op de raad van bestuur van de Vrijetijdsregio Druivenstreek die al dan niet de goedkeuring bekrachtigt en de bovenlokale sportvereniging erkent.

De verslagen van de raad van bestuur van de Vrijetijdsregio Druivenstreek worden voorgelegd op de 5 colleges van burgemeester en schepenen van de lokale besturen.

Artikel 7 - Voordelen verbonden aan de erkenning

Een erkenning als bovenlokale sportvereniging in de Druivenstreek impliceert volgende **voordelen** naar analogie met de verenigingen die lokaal erkend zijn:

- De vereniging krijgt een **erkenning** voor onbepaalde duur zolang men voldoet aan de erkenningsvoorwaarden. Elk van de 5 lokale besturen kan hiertoe op elk moment documenten ter controle opvragen.
- De vereniging kan gebruik maken van de materialen uit de **gemeentelijke uitleendienst**, volgens de voorwaarden van het lokaal geldende reglement van de gemeente waar de activiteit doorgaat.
- De vereniging heeft in de 5 gemeenten dezelfde voordelen en tarieven als een lokaal erkende vereniging voor de **huur van gemeentelijke infrastructuur in het kader van hun reguliere sportwerking**, in overeenstemming met het lokaal geldende reglement.
- De **activiteiten van de vereniging kunnen gepubliceerd** worden via de 5 gemeentelijke communicatiekanalen, in overeenstemming met de lokaal geldende publicatievoorwaarden (verenigingengids, databank,...).
- Er hangen geen subsidies vast aan de erkenning als bovenlokale vereniging. Dit staat los van de subsidies in het kader van het lokaal subsidiereglement.

Artikel 8 – Verlies van erkenning

Bij twijfel kan elk van de 5 lokale besturen documenten ter controle opvragen.

Na de ontvangst van de opgevraagde documenten toetst de administratie of de vereniging nog voldoet aan de erkenningsvoorwaarden in artikel 4 en formuleert op basis hiervan een advies.

Dit advies wordt geagendeerd op de raad van bestuur van de Vrijetijdsregio Druivenstreek die al dan niet de erkenning van de bovenlokale sportvereniging kan intrekken.

De verslagen van de raad van bestuur van de Vrijetijdsregio Druivenstreek worden voorgelegd op de 5 colleges van burgemeester en schepenen van de lokale besturen.

De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht op voordelen tot gevolg.

Artikel 9 – betwisting dossiers

Bij betwisting over de erkenning kan de vereniging een bezwaarschrift richten aan de raad van bestuur van de Vrijetijdsregio Druivenstreek.

Artikel 10 - Non-discriminatieclausule

De aanvrager verbindt er zich toe:

- a. Geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden. Op basis van voorgaande is de vereniging een open vereniging en toegankelijk voor iedereen.
- b. Elk discriminerend gedrag te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- c. De wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- d. Indien men een beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

Artikel 11 – Ingangsdatum reglement

Dit reglement gaat in vanaf 1 januari 2024.

12. Goedkeuring gebruikersreglement gemeenschapscentrum Huldenberg - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het gebruikersreglement gemeenschapscentrum Huldenberg goed. Het "Gebruikersreglement gemeenschapscentrum Huldenberg" in bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

13. Goedkeuring gebruikersreglement Cultuurzaal Den Elzas - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het gebruikersreglement Cultuurzaal Den Elzas goed. Het "Gebruikersreglement Cultuurzaal Den Elzas" in bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

14. Goedkeuring gebruikersreglement sportzaal Ter Dije - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het gebruikersreglement sportzaal Ter Dije goed. Het "Gebruikersreglement sportzaal Ter Dije" in bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

15. Goedkeuring gebruikersreglement sportzaal De Kronkel - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het gebruikersreglement sportzaal De Kronkel goed. Het "Gebruikersreglement sportzaal De Kronkel" in bijlage maakt integraal deel uit van de beslissing.

16. Goedkeuring van de wijziging van de statuten van de projectvereniging Vrijtijdsregio Druivenstreek - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist volgende statutenwijziging van de projectvereniging vrijtijdsregio Druivenstreek goed te keuren.

Statuten van de projectvereniging Vrije tijd Druivenstreek

Artikel 1: Het project en de deelnemers

Door de gemeenten Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse en Tervuren wordt, overeenkomstig artikel 396, §1 en volgende van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, hierna decreet lokaal bestuur genoemd, een projectvereniging opgericht, met als hoofddoel door overleg en samenwerking tussen de diverse vrijetijdsactoren in de regio een toegankelijke en kwaliteitsvolle vrijetijdswerking te realiseren, waaraan alle inwoners kunnen participeren.

Artikel 2: Naam en zetel

De projectvereniging draagt de naam "Vrijetijdsregio Druivenstreek". De zetel van deze projectvereniging bevindt zich te Tervuren.

Artikel 3: Duurtijd en verlenging

De projectvereniging wordt initieel opgericht op de datum van de dagtekening ervan door de ondertekening van alle gemeenten en andere rechtspersonen die deelnemen aan de oprichting ervan, tot 31-12-2025, met een verlenging van één jaar, tot 31-12-2026.

De oprichtingsakte omvat de statuten.

Deze termijn kan een onbeperkt aantal keren verlengd worden, doch telkens niet langer dan voor een periode van zes jaar. Deze verlenging moet expliciet gebeuren door een gemeenteraadsbeslissing van elke deelnemende gemeente voor het verstrijken van de lopende periode. Bij gebrek aan instemming van alle betrokken gemeenten of bij het uitblijven van één of meerdere beslissingen zal de projectvereniging ontbonden worden. Uittreding tijdens de initiële duurtijd van de vereniging is niet mogelijk.

Artikel 4: Raad van Bestuur

4.1 Samenstelling

Bij toepassing van artikel 404 van het decreet lokaal bestuur wordt overgegaan tot de oprichting van een raad van bestuur, waarvan de stemgerechtigde leden schepenen of burgemeester zijn.

Iedere deelnemende gemeente heeft recht op 1 bestuurder met stemrecht en op 1 afgevaardigde met raadgevende stem, namelijk een raadslid in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozenen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Bij de samenstelling van de raad van bestuur wordt rekening gehouden met de onverenigbaarheden voorzien in de artikelen 405 en 436 van het decreet lokaal bestuur.

Het voorzitterschap wordt steeds toevertrouwd aan een door een gemeente aangewezen bestuurder.

De raad van bestuur duidt een niet-stemgerechtigde secretaris aan.

De raad van bestuur kan adviseurs uitnodigen deel te nemen aan de vergadering. De raad van bestuur kan één of meer stuurgroepen installeren om de uitwerking van deelthema's op te volgen en voor te bereiden in functie van haar vergaderingen. De raad van bestuur kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden.

De werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden vastgesteld in het huishoudelijk reglement, dat bij deze statuten wordt gevoegd, doch dat gewijzigd kan worden bij eenvoudige beslissing van de raad van bestuur.

4.2 Bevoegdheden

De Raad van Bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot nemen van beslissingen die hem expliciet door de deelnemende gemeenten zijn opgedragen:

- de benoeming van de accountant bedoeld in artikel 404 van het decreet lokaal bestuur
- de formele vaststelling van het personeelskader van de projectvereniging, nadat de goedkeuring ervan door de participerende gemeenten werd verworven.
- De goedkeuring van het jaarlijkse actieplan
- de voorlopige vaststelling van de begroting en begrotingswijzigingen, die worden onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraden van de participerende gemeenten.
- de voorlopige vaststelling van de jaarrekeningen, die samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant, aan de gemeenteraden van de participerende gemeenten, voor goedkeuring wordt voorgelegd, overeenkomstig de statutair voorgeschreven procedure.
- De erkenning van bovenlokale sportverenigingen

4.3 Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

4.4 Duurtijd mandaat

De duur van het mandaat van bestuurder wordt vastgesteld op 6 jaar.

Een bestuurder verliest zijn of haar statuut van bestuurder als de gemeenteraad die hij of zij vertegenwoordigt zijn of haar mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering een vervanger aanstelt. Bij overlijden of rechtsonbekwaamheid stelt de gemeenteraad die hij of zij vertegenwoordigt een opvolger aan.

Indien de mandataris ontslag neemt uit de gemeenteraad dient deze vervangen te worden binnen een termijn van drie maanden volgend op het ontslag.

De bestuurders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat.

In geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden wijzen de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari die volgt op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend, conform art. 407 van het decreet lokaal bestuur.

4.5 Beraadslaging van de raad van bestuur

De vergaderingen van de Raad van Bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur, liggen, overeenkomstig de bepalingen vervat in artikel 406 van het decreet lokaal bestuur ter inzage op het secretariaat van de gemeenten.

Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders. Afgevaardigden met raadgevende stem tellen niet mee voor het quorum. Van dit aanwezigheidsquorum kan statutair worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging, aanvaarding van toetredingen, uitsluiting van leden, wijziging van de financiële bijdrage van de deelnemers en voortijdige ontbinding van de vereniging. Hiervoor is een tweede derde meerderheid vereist.

De voor de beslissingen vereiste meerderheid is steeds de gewone meerderheid die bereikt moet worden.

De raad van bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar, waarvan één keer voor de begroting van het volgend jaar en één keer voor de goedkeuring van de rekeningen.

4.6 Aansprakelijkheid bestuurders

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de projectvereniging. Zij zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de hen opgedragen taak, en aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. In geval een bestuurder of bestuurster van rechtswege ontslagnemend is, ten gevolge van het verlies van zijn of haar openbaar mandaat, spreken de gemeenteraden zich onverwijld uit over zijn of haar aansprakelijkheid. In het geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden gebeurt deze beoordeling, n.a.v. de goedkeuring van de jaarrekening, zoals bedoeld in artikel 8 hierna, door de nieuwe gemeenteraden.

4.7 Werkingsmodaliteiten

Er is een huishoudelijk reglement, goedgekeurd door de gemeenteraden, waarin de werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden vastgelegd. Dat huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd bij eenvoudige meerderheid van stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.

4.8 Informatiedoorstroming

De informatiedoorstroming tussen de organen van de projectvereniging onderling, naar de deelnemers en eventueel naar belanghebbende derden toe is geregeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 5: Financiering

De gemeentebesturen financieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie die bestaat uit een financiële bijdrage op basis van het aantal inwoners. Dit bedrag wordt jaarlijks vastgelegd en goedgekeurd door de gemeenteraden. Elk bestuur betaalt eenzelfde bedrag per inwoner. Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde cijfers van Statbel. Deze bijdrage kan worden aangepast aan de index van de consumptieprijzen.

Naast de statutair bepaalde bijdrage kunnen de deelnemers een vrijwillige bijdrage leveren tot realisatie van de doelstellingen. Zij beslissen hierover autonoom.

Er wordt geen maatschappelijk kapitaal gevormd. Eventuele geboekte winst is niet uitkeerbaar en blijft binnen de projectvereniging.

Artikel 6: Boekhouding van de projectvereniging

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen, en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.

De raad van bestuur stelt de jaarrekeningen vast en legt ze, samen met een activiteitenverslag, en het verslag van de accountant, voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, die er hun goedkeuring aan verlenen overeenkomstig de procedurele bepalingen vervat in artikel 7.

Artikel 7: Goedkeuring jaarrekening

De jaarrekening, vergezeld van het activiteitenverslag, wordt overgemaakt aan alle deelnemende gemeenten. De gemeenteraden spreken zich bij eenvoudige meerderheid uit over deze jaarrekening, alsook over de décharge van de bestuurders.

De jaarrekeningen worden na hun goedkeuring overeenkomstig de procedure, bepaald in de statuten, door toedoen van de raad van bestuur neergelegd bij Nationale Bank van België.

Artikel 8: Toetredingen, uitsluitingen, wijzigingen statuten

De wijzigingen van de statuten, de toetreding van nieuwe leden, uitsluiting van leden, de wijziging van de financiële bijdrage van de deelnemers en voortijdige ontbinding van de vereniging behoeven de instemming van twee derden van de deelnemers, op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Een deelnemer kan alleen voor een zware fout of voor het niet-naleven van zijn verbintenissen worden uitgesloten. De betrokken deelnemer dient opgeroepen en gehoord te worden zo hij dit wenst.

Andere gemeenten dan die vermeld in artikel 1 kunnen bij aanvang van een nieuwe termijn opgenomen worden in de projectvereniging. Hun aanvraag, in de vorm van een gemeenteraadsbeslissing, dient schriftelijk bij de raad van bestuur van de projectvereniging toe te komen voor het verstrijken van de lopende periode.

Artikel 10: Ontbinding en vereffening

De vereniging kan voortijdig ontbonden worden mits een akkoord van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De vereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.

In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemers in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen.

Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien gelden de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Vragen

17. Vragen - Goedgekeurd

Besluit

Eerder gestelde vragen :

Beantwoording vraag van raadslid Karin Devyver ivm herziening traiteur warme maaltijden:

De herziening van de traiteur betrof een bestek dat werd goedgekeurd in het college aangezien het een contract is beperkt in tijd en in het kader van dagelijks bestuur.

Vragen raad 21/12/2023:

Raadslid Ewoud van Der Auwera :

Heeft de gemeente ook uitgaven in het kader van onderhoud aan externe partners?

Financieel directeur Hilde De Keyser en schepen Luc Robijns antwoorden dat we hiervoor werken met IGO.

Eenzijds betreft het specifieke opdrachten onder begeleiding voor onderhoud. Zo werd bijvoorbeeld ook de muur in Loonbeek gerenoveerd. Anderzijds werken we ook met IGO in het kader van ons woonbeleid.

Voor het onderhoud van de begraafplaatsen werken we met Ijsedal.

Raadslid Gerda Vandenplas :

1. Er staan weer veel auto's geparkeerd aan de garage in Wolfshaegen? Ook recht tegenover de Kroon staan regelmatig auto's geparkeerd waardoor het een gevaarlijke situatie wordt met de bocht erachter waar je geen tegenliggers ziet aankomen.

Wat de garage betreft is het dossier lopende bij VODI stelt de burgemeester. De situatie aan de Kroon zal bekeken worden zegt schepen Luc Robijns. Er kan daar eventueel gewerkt worden met het trekken van lijnen.

2. In de pers werd gesteld dat op veel plaatsen voorrang van rechts wordt afgeschaft. Hoe zit dat in Huldenberg?
Raadslid Frederik François voegt toe dat voorrang van rechts in het artikel wel nog werd toegepast in de zones 30.

Schepen Luc Robijns stelt dat de situatie nog in onderzoek is.

Geïnteresseerden kunnen de beslissingen die op deze lijst vermeld zijn, inkijken op het gemeentehuis, Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg. Het secretariaat is alle werkdagen open van 9.00 tot 12.00 uur en donderdagavond van 17.30 tot 19.30 uur.

Caroline Peters
Algemeen Directeur

Jef Verbist
Voorzitter

VERTROUWELIJK