



HULDENBERG

Uittreksel uit de notulen van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Zitting van 20 juni 2024

Aanwezig: Jef Verbist, Voorzitter

Yannick De Coster, Raadslid

Danny Vangoidtsenhoven, Voorzitter Vast bureau

Kamil Muyldermans, Philippe Vervoort, Luc Robijns, Greta Veeckmans, Leden
Vast bureau

Katia della Faille de Leverghem, Gerda Vandenplas, Noël De Clerck, Herman
Depré, Dominik Verhaegen, Karin Devyver, Hanne Van Laer, Stany Lenseclaes,
Sofie Pletinckx, Frederik Francois, Ewoud Van der Auwera, Yves L'Orfevre,
Raadsleden

Peter Gysemans, Algemeen directeur wvd.

Verontschuldigd: Jeroen Verheyden, Johan Deconinck, Raadsleden

Afwezig:

Retributie - vrijetijdsactiviteiten OCMW - Aanpassing vanaf 1/9/2024

Voorgeschiedenis

Beslissing OCMW raad van 19 december 2019: retributie vrijetijdsactiviteiten OCMW.

Beslissing OCMW raad van 29 oktober 2020: retributie vrijetijdsactiviteiten OCMW - aanpassing vanaf 1/11/2020.

Beslissing OCMW raad van 29 september 2022: aanpassing vanaf 1/10/2022.

Feiten en context

Vanaf 1 september 2024 gaan we de administratie van de maaltijden aan huis optimaliseren. Een administratieve vereenvoudiging, de cliënten gaan rechtstreeks kunnen bestellen bij de traiteur. De facturatie verhuist van onze diensten naar de traiteur. Zo kunnen wij ons personeel optimaliseren. Dit betekent dat we geen verkoopprijzen zelf dienen vast te stellen, maar dat we zullen gaan werken met een subsidie.

Voor het overige blijven de feiten en context van de beslissing horende bij de OCMW-raad van 19 december 2019 van toepassing.

In 2018 doorliep een werkgroep van vrijwilligers, bezoekers en medewerkers van het LDC een traject onder leiding van CGZ (Centrum Geestelijke Gezondheidszorg) voor het uitwerken van een alcoholbeleid in het LDC. Daarin werd opgenomen dat het drinken van niet-alcoholische dranken wordt aangemoedigd in het LDC door onder andere een duidelijk verschil in prijszetting te creëren tussen niet-alcoholische en alcoholische dranken.

Omwille van de administratieve vereenvoudiging is het beter om deze reglementen te herleiden naar één reglement die de prijzen vastlegt van de aangelegenheden die behoren tot het domein vrije tijd van het OCMW.

Het vaststellen van het tarief van retributies en de bepaling van de wijze van inning kunnen volgens het decreet lokaal bestuur aan het vast bureau

gedelegeerd worden. De OCMW-raad hoeft alleen nog zelf te beslissen over de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen. Dit vereist wel een duidelijke beslissing van de OCMW-raad.

Juridische gronden

Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017: de bevoegdheden van de OCMW-raad.

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017: de bevoegdheden die niet kunnen gedelegeerd worden aan het vast bureau.

Artikel 84 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017: de bevoegdheden van het vast bureau worden hierin bepaald.

Artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen: de reglementen worden bekend gemaakt op de webtoepassing. De bekendmaking van de lijst van reglementen zoals bepaald in artikel 286 gebeurt binnen tien dagen nadat ze genomen zijn, met vermelding van de datum waarop ze via de webtoepassing worden bekendgemaakt.

Artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen: de OCMW-overheid brengt de toezichthoudende overheid op de hoogte van de bekendmaking ervan. Dit gebeurt op dezelfde dag als de bekendmaking van de reglementen op de webtoepassing.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Argumentatie

Vanaf 1 september gaat de werking van de huis-aan-huis levering van warme maaltijden geoptimaliseerd worden. Waar we nu als OCMW fungeren als tussenpersoon tussen de traiteur en de cliënt, gaan we qua facturatie dit niet meer zijn. We gaan in de toekomst werken met een subsidiereglement. Wat een vereenvoudiging brengt in onze werking daar de facturatie volledig zal lopen via de traiteur. Dit betekent dat categorie 3 "maaltijden aan huis" geschrapt kan worden uit dit retributiereglement.

Categorie 1, 'aanverwante dienstverlening', 'drank' en 'snacks' is niet meer in overeenstemming met wat effectief aangeboden wordt in het LDC. Ijsjes, chocolade en chips worden niet meer aangeboden en worden bijgevolg geschrapt uit het retributiereglement. Hetzelfde geldt voor Palm, Hoegaarden en Chardonnay 25cl.

De prijzen in categorie 1, 'aanverwante dienstverlening', 'gebruik faciliteiten', voor gebruik van wasmachine en droogkast zijn op dit moment onvoldoende afgestemd op de effectieve gebruiksduur van een wasbeurt en de keuze van de gebruikte was-, en droogprogramma's. Deze prijzen dienen aangepast te worden om een meer transparant en eenvoudiger prijsbeleid te kunnen voeren.

Daarnaast is de aanrekening voor het gebruik van de telefoon in de huidige tijdsgeest niet meer relevant en wordt deze aanrekening bijgevolg geschrapt uit het retributiereglement.

Voor het overige blijft de argumentatie van de beslissing horende bij de OCMW-raad van 29 oktober 2020 van toepassing.

In het LDC kunnen dranken genuttigd worden. De vrijwilligers en de medewerkers die achter de bar staan hadden nood aan duidelijke afspraken en ondersteuning in verband met het schenken van alcohol aan bezoekers.

Het alcoholbeleid is het resultaat van de combinatie van input van vrijwilligers, medewerkers en bezoekers en expertise uit het professioneel werkveld en een professioneel medewerker van het CGZ.

De prijzen houden rekening met het alcoholgehalte in de verschillende dranken. Het is aangewezen om de retributies die van toepassing zijn op deelname aan vrijetijdsactiviteiten, die georganiseerd worden door de gemeente en waarvan de inkomsten ten voordele zijn van de gemeente, op elkaar af te stemmen. Het is de bedoeling om een uniforme werkwijze te hanteren binnen de vrijetijdsafdeling van het lokaal bestuur.

Bij de opmaak van dit reglement werd gestreefd om de huidige tarieven te handhaven naar een werkbaar kader. De activiteiten worden onderverdeeld in verschillende categorieën die een leidraad vormen voor de praktijk en toelaten om in te spelen op opportuniteiten.

Om een vlotte werking mogelijk te maken is het aangewezen om deze bevoegdheid tot het vaststellen van het tarief en de wijze van inning te delegeren aan het vast bureau voor de retributies die afhankelijk zijn van veranderende omstandigheden waarop moet kunnen worden ingespeeld. De financiële toestand van het OCMW rechtvaardigt het vestigen van deze retributie.

Financiële gevolgen

De uitgaven zijn voorzien in het MJP 2020-2025 op de budgetcode: AC000302 - ARK60100000 - BV946

De ontvangsten zijn voorzien in het MJP 2020-2025 op de budgetcode: AC000301 - ARK70000100 - BV0946

Besluit

Publieke stemming: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

Met ingang van 1 september 2024 worden de vastgestelde retributies gevestigd op vrijetijdsactiviteiten op de OCMW-raad van 29/12/2022 aangepast.

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de persoon die aanspraak doet op de dienst.

Artikel 3:

De activiteiten worden onderverdeeld volgens categorieën:

- categorie 1: aanverwante dienstverlening (zoals drank);
- categorie 2: sport;
- categorie 3: warme maaltijden LDC;
- categorie 4: evenementen en andere activiteiten dan hierboven vernoemd (voorbeelden: dansfeest, sporteldagen, lessenreeksen, uitstappen, lezingen, vormingen, zoek-, fiets- en wandeltochten, culinaire activiteiten,)

Artikel 4:

De tarieven worden als volgt vastgesteld per categorie:

Categorie 1: aanverwante dienstverlening (zoals drank)

Drank:

Consumptie	Aantal	Prijs
------------	--------	-------

	standaardglazen	
Niet-alcoholische drank	0 standaardglas	€ 1,20
Mocktails	0 standaardglas	€ 1,80
Jupiler 25 cl	1 standaardglas	€ 1,80
Stella 25 cl	1 standaardglas	€ 1,80
Kriek Lambic 25 cl	1 standaardglas	€ 1,80
Leffe blond 33 cl	1,7 standaardglazen	€ 3,00
Leffe bruin 33 cl	1,7 standaardglazen	€ 3,00
Lachouffe blond 33 cl	2 standaardglazen	€ 3,00
Lachouffe bruin 33 cl	2 standaardglazen	€ 3,00
Duvel 33 cl	2 standaardglazen	€ 3,00

Snacks:

Type	Prijs
Pannenkoek	€ 1,50

Busrit:

Type busrit	Prijs
Busrit binnen de gemeente	€1,00 per enkele rit
Busrit buiten de gemeente	€1,50 per enkele rit

Medische vervoerdienst:

Prijs
€0,40 per gereden kilometer

Gebruik faciliteiten:

Type	Prijs
Douche	€ 1,00 per beurt
Wasmachine	€ 0,50 per jeton (gemiddeld is voor een wasbeurt 2 jetons nodig)
Droogmachine	€ 0,50 per jeton (gemiddeld is voor een droog beurt 2 jetons nodig)

Bijkomend wordt het vast bureau gemachtigd tot het heffen van de retributies en het vaststellen van de tarieven voor deze categorie aangaande drank als dezelfde redenering wordt gevolgd van de standaardglazen per soort. Dit om het mogelijk te maken om eens iets speciaals aan te bieden zonder dat men hiervoor naar de raad dient te komen. Deze delegatie is er ook voor snacks onder deze categorie.

Categorie 2: sport

Yoga:

Aantal beurten	Prijs
Eén beurt	€ 3,00
10- beurtenkaart + beurt gratis	€ 30,00

Bijkomend wordt het vast bureau gemachtigd tot het heffen van de retributies en het vaststellen van de tarieven voor deze categorie bij gelijkaardige sporten en beurten reeksen.

Categorie 3: Warme maaltijden LDC

Warme maaltijd LDC:

Prijs
€ 7,00 per warme maaltijd
€ 0.00 per warme maaltijd voor de vrijwilligers van de dag

Bijkomend wordt het vast bureau gemachtigd tot het heffen van de retributies en het vaststellen van de tarieven voor deze categorie, rekening houdend met de prijzen van de traiteur. De prijzen zullen niet meer dan 7,5 % afwijken van de werkelijke kosten om zo afrondingen toe te laten.

Categorie 4: evenementen en andere activiteiten dan hierboven vernoemd

Het vast bureau wordt gemachtigd tot het heffen van de retributies en het vaststellen van de tarieven voor deze categorie. Het maximumtarief wordt bepaald op 100 euro. De tarieven dienen steeds redelijk en in verhouding te zijn tot de dienstverlening of het product.

Artikel 5:

Dit reglement wordt overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Artikel 6:

De OCMW raadbeslissing van 29/09/2022 aangaande retributie - vrijetijdsactiviteiten OCMW vanaf 1/10/2022 wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

Artikel 7:

Dit reglement wordt afgekondigd en bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking op 1 september 2024.

Namens de raad

Peter Gysemans
Algemeen directeur wnd.

Jef Verbist
Voorzitter

Voor eensluidend uittreksel

Algemeen directeur

Voorzitter

De handtekeningen staan op de laatste bladzijde van dit document.