

Aanwezig: Jef Verbist, Voorzitter
Danny Vangoidtsenhoven, Burgemeester
Kamil Muyldermans, Philippe Vervoort, Luc Robijns, Greta Veeckmans, Schepenen
Katia della Faille de Leverghem, Gerda Vandenplas, Noël De Clerck, Herman Depré, Dominik Verhaegen, Yannick De Coster, Jeroen Verheyden, Karin Devyver, Sofie Pletinckx, Frederik Francois, Johan Deconinck, Yves L'Orfevre, Raadsleden
Caroline Peters, Algemeen directeur
Verontschuldigd: Hanne Van Laer, Stany Lenseclaes, Ewoud Van der Auwera, Raadsleden
Afwezig:

Reglement voor Tijdelijke Tentoonstellingen in de Gemeentelijke Bibliotheek van Huldenberg

Feiten en context

Sinds de opening van de nieuwe bibliotheek in 2022 werd deze een vast onderdeel van de jaarlijkse Kunstenroute. De bibliotheek werd daarvoor ook voorzien van ophangsystemen voor kunstwerken. De bibliotheek beschikt over negen vrije muren van verschillende breedte waar kunstwerken kunnen opgehangen worden.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 41 dat de bevoegdheden van de gemeenteraad bepaalt.

Advies / Openbaar onderzoek

Het bestuur van de cultuurraad van Huldenberg verleende positief advies over het voorgestelde reglement op haar vergadering van woensdag 19 juni.

Argumentatie

De bibliotheek zet zich in om inwoners in contact te brengen met verschillende vormen van cultuur. De bibliotheek kan een ontmoetingsplek worden om inwoners kennis te laten maken met kunstwerken van lokale kunstenaars.

Voor kunstenaars is het een locatie waar zij hun werken kunnen tentoonstellen voor een breed publiek. De bibliotheek wordt op deze manier op regelmatige tijdstippen opgefleurd met nieuw en boeiend werk.

Financiële gevolgen

De ruimte wordt gratis ter beschikking gesteld.

Verzekering van de werken is de verantwoordelijkheid van de kunstenaar.

Besluit

Publieke stemming: Met 16 stemmen voor (Jef Verbist, Danny Vangoidtsenhoven, Kamil Muyldermans, Philippe Vervoort, Luc Robijns, Greta Veeckmans, Katia della Faille de Leverghem, Gerda Vandenplas, Noël De Clerck, Herman Depré, Yannick De Coster, Jeroen Verheyden, Karin Devyver, Sofie Pletinckx, Frederik Francois, Yves L'Orfevre), 2 onthoudingen (Dominik Verhaegen, Johan Deconinck)

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt het Reglement voor Tijdelijke Tentoonstellingen in de Gemeentelijke Bibliotheek van Huldenberg goed.

Reglement voor Tijdelijke Tentoonstellingen in de Gemeentelijke Bibliotheek van Huldenberg

Artikel 1: Doel en Toepassingsgebied

1.1 Dit reglement heeft als doel de organisatie en het beheer van tijdelijke tentoonstellingen in de gemeentelijke bibliotheek van Huldenberg te regelen.

1.2 Dit reglement is van toepassing op alle tijdelijke tentoonstellingen die georganiseerd worden in de gemeentelijke bibliotheek van Huldenberg.

Artikel 2: Aanvraag en Goedkeuring

2.1 Aanvragen voor tijdelijke tentoonstellingen moeten worden ingediend bij de bibliotheekverantwoordelijke of cultuurmedewerker via cultuur@huldenberg.be of bibliotheek@huldenberg.be.

2.2 De aanvraag moet minimaal vier maanden voor de gewenste tentoonstellingsperiode ingediend worden.

2.3 De bibliotheekverantwoordelijke beoordeelt de aanvragen samen met de cultuurambtenaar en legt ter goedkeuring voor aan het college.

Artikel 3: Selectiecriteria

3.1 Tentoonstellingen worden geselecteerd op basis van hun culturele, educatieve of artistieke waarde.

3.2 Voorstellen die relevant zijn voor de lokale gemeenschap en aansluiten bij de doelstellingen van de bibliotheek hebben voorrang.

3.3 Het college behoudt zich het recht voor om voorstellen af te wijzen zonder opgave van redenen.

3.4 Tentoonstellingen met werken van aanzienlijk volume die de dagelijkse werking van de bibliotheek kunnen verhinderen, zullen worden geweerd.

Artikel 4: Periode en Locatie

4.1 Tentoonstellingen worden voor een periode van maximaal 3 maand georganiseerd, tenzij anders overeengekomen met de bibliotheekverantwoordelijke.

4.2 De tentoonstellingsruimte wordt toegewezen door de bibliotheekverantwoordelijke en kan variëren afhankelijk van de aard en omvang van de tentoonstelling.

Artikel 5: Kosten en Verantwoordelijkheden

5.1 Er zijn geen huurkosten verbonden aan het gebruik van de tentoonstellingsruimte.

5.2 De organisator van de tentoonstelling is verantwoordelijk voor alle kosten met betrekking tot de installatie, promotie en verzekering van de tentoongestelde werken.

5.3 De bibliotheek draagt geen verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal of beschadiging van de tentoongestelde werken.

Artikel 6: Installatie en Verwijdering

6.1 De installatie en verwijdering van de tentoonstelling moet gebeuren in overleg met de bibliotheekverantwoordelijke.

6.2 Alle tentoonstellingsmaterialen moeten na afloop van de tentoonstelling door de organisator worden verwijderd en de ruimte moet in originele staat worden achtergelaten.

Artikel 7: Promotie en Publiciteit

7.1 De bibliotheek kan de tentoonstelling promoten via haar gebruikelijke communicatiekanalen en de kanalen van de gemeente na voorlegging en goedkeuring van de gemeentelijke communicatie ambtenaar.

7.2 De organisator is verantwoordelijk voor aanvullende promotie en publiciteit. In deze promotie en publiciteit moet steeds het logo van de gemeente opgenomen worden, dat te verkrijgen is via de dienst communicatie.

Artikel 8: Openingsuren en Toegang

8.1 De tentoonstelling is toegankelijk tijdens de openingsuren van de bibliotheek.

8.2 De toegang tot de tentoonstelling is gratis voor alle bezoekers.

Artikel 9: Slotbepalingen

9.1 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het college.

9.2 Dit reglement treedt in werking vanaf de dag van goedkeuring door de gemeenteraad van Huldenberg.

Namens de gemeenteraad

Caroline Peters
Algemeen directeur

Jef Verbist
Voorzitter

Voor eensluidend uittreksel

Algemeen directeur

Voorzitter

De handtekeningen staan op de laatste bladzijde van dit document.