



HULDENBERG

## Gemeenteraad Huldenberg overzichtslijst van de beslissingen van donderdag 26 februari 2026

### Algemeen

#### 1. Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 29 januari 2026 - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

Met 19 stemmen voor (Jef Verbist, Danny Vangoidtsenhoven, Kamil Muyldermans, Rani Van Sever, Philippe Vervoort, Karin Devyver, Herman Depré, Gerda Vandenplas, Nicole Vanweddungen, Dominik Verhaegen, Jeroen Verheyden, Greta Veeckmans, Sofie Pletinckx, Ewoud Van der Auwera, Johan Deconinck, Julie Vandenbossche, Inge Ronsmans, Sophie Tack, Valérie Tanghe), 1 niet gestemd (Stany Lenseclaes)

#### Besluit

##### Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 29 januari 2026 goed.

#### 2. Aktename van het ontslag van Katia della Faille als raadslid - Ter kennis genomen

#### Besluit

##### Artikel 1:

De gemeenteraad neemt akte van het ontslag van mevrouw Katia della Faille als raadslid dat door haar werd betekend op 13 februari 2026.

##### Artikel 2:

Van rechtswege neemt mevrouw Katia della Faille ook ontslag als lid van de OCMW-raad.

### Hoogdringend

#### 3. Aanstelling en eedaflegging van Stany Lenseclaes in de hoedanigheid van raadslid - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Besluit

##### Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van de heer Stany Lenseclaes goed.

##### Artikel 2:

De heer Stany Lenseclaes wordt onmiddellijk ter zitting uitgenodigd en verzocht in deze openbare vergadering en in handen van de voorzitter van de gemeenteraad de voorgeschreven eed af te leggen, waaraan hij voldoet als volgt: "ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

##### Artikel 3:

Na beëdiging wordt de heer Stany Lenseclaes als gemeenteraadslid aangesteld. Hij zal het mandaat van mevrouw Katia della Faille, die ontslag genomen heeft, voleindigen.

##### Artikel 4:

Van rechtswege wordt de heer Stany Lenseclaes aangesteld als lid van de OCMW-raad.

## Openbaar

### Aankopen, overheidsopdrachten en contracten

#### 4. Muurbescherming en schilderwerken GBS Den Elzas Huldenberg. Goedkeuring lastvoorwaarde en gunningswijze. - FD 2026004 - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

##### **Besluit**

###### Artikel 1:

Het bestek met nr. FD 2026004 en de raming voor de opdracht "Muurbescherming en schilderwerken GBS Den Elzas Huldenberg", opgesteld door de Dienst Financiën worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 61.983,47 excl. btw of € 75.000,00 incl. 21% btw.

###### Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

###### Artikel 3:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in AC000160 - 22102500/B4/0800/03.

## HRM

#### 5. Aanpassing rechtspositieregeling en arbeidsreglement - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

##### **Besluit**

###### Artikel 1:

De wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor het personeel van gemeente en OCMW Huldenberg worden vastgesteld en maken integraal deel uit van deze beslissing.

###### Artikel 2:

De wijzigingen aan het arbeidsreglement voor het personeel van gemeente en OCMW Huldenberg worden vastgesteld en maken integraal deel uit van deze beslissing.

#### 6. Kennisname sociaal plan gekoppeld aan het ontslag van de middagtoezichters in de gemeentelijke basisscholen Huldenberg, Loonbeek, Sint-Agatha-Rode en Ottenburg. - Ter kennis genomen

##### **Besluit**

###### Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van het sociaal gekoppeld aan het ontslag van de middagtoezichters in de gemeentelijke basisscholen Huldenberg, Loonbeek, Sint-Agatha-Rode en Ottenburg.

## Beleid & GIS

### 7. Beslissing tot oprichting van een gemeentelijk vrijwilligerskorps - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

#### **Besluit**

##### Artikel 1

De gemeenteraad beslist om een gemeentelijk vrijwilligerskorps op te richten en keurt de (ontwerp)overeenkomst met het Rode Kruis Vlaanderen goed.

##### Artikel 2

De gemeenteraad beslist tot aansluiting van het gemeentelijk vrijwilligerskorps bij het vrijwilligerskorpsmodel zoals beschreven in de conceptnota aan de Vlaamse Regering Vlaams burgerlijk weerbaarheidsprogramma 'vrijwilligerskorpsen'. Binnen dit model krijgt het gemeentelijk vrijwilligerskorps ondersteuning van Rode Kruis-Vlaanderen inzake:

- het opleiden van vrijwilligers;
- de coördinatie, registratie en verzekering van vrijwilligers via de digitale crisistool.

##### Artikel 3

Het vrijwilligerskorps zal minstens 10 leden en maximaal 80 leden omvatten.

##### Artikel 4

De gemeenteraad verleent de machtiging om een hulpvraag in de digitale crisistool te lanceren aan de burgemeester en de noodplanningscoördinator.

##### Artikel 5

De gemeenteraad engageert zich om via de communicatiekanalen van de gemeente de werving van vrijwilligers te ondersteunen.

### 8. Naamsverandering van Open VLD naar Anders. - Ter kennis genomen

#### **Besluit**

##### Artikel 1:

De raad neemt kennis van de naamsverandering van fractie Open VLD naar Anders.

### 9. Addendum samenwerkingsovereenkomst 2026-2031- exclusiviteit voor bepaalde diensten aan de zelfstandige groepering "Interleuven ondersteunende activiteiten" - - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

#### **Besluit**

##### Artikel 1:

De volgende dienst, zoals voorzien in de bijlagen van de statuten van Interleuven, wordt in exclusiviteit toegekend aan de zelfstandige groepering 'Interleuven ondersteunende activiteiten' met ingang van 27-02-2026 tot en met 31-12-2031, met dien verstande dat opdrachten die werden toegekend vóór het verstrijken van voormelde periode, zullen worden afgewerkt onder het systeem van de exclusieve dienstverlening :

2. OMGEVING

## 2.5. Omgeving – projectwerking milieu & klimaat

Het voor en met het lokaal bestuur opzetten, uitwerken en uitvoeren van milieu- en/of klimaat-acties en projecten in uitvoering van het gemeentelijk milieu & klimaatbeleid, de burgemeestersconvenant, LEKP en andere gemeentelijke verplichtingen inzake milieu & klimaat.

## 2.6. Omgeving – omgevingshandhaving

Het ondersteunen van het lokaal bestuur/de politiezone bij het uitvoeren van de taken inzake omgevingshandhaving (zijnde milieu, ruimtelijke ordening, onroerend erfgoed), door:

2.6.2. geïntegreerde omgevingshandhaving: aan de hand van een goedgekeurd beleidskader, omgevingshandhavingdossiers behandelen via proactief en reactief optreden door gekwalificeerde intergemeentelijke handhavingsmedewerkers, voor het milieu-, en/of het ruimtelijke orderings- en/of het onroerend erfgoedluik

Artikel 2:

De uitvoering van deze dienst gebeurt overeenkomstig de in bijlage toegevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het uitvoeren van huidige beslissing.

## Beheer

### 10. Aansluiting bij Digitaal Archief Vlaanderen - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

#### **Besluit**

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist aan te sluiten bij Digitaal Archief Vlaanderen voor het serieregister en het e-depot.

Artikel 2:

De gemeenteraad beslist om de ondertekening van de hoofdovereenkomst en de benodigde bestelformulieren te delegeren aan Danny Vangoidtsenhoven, burgemeester en Caroline Peters, algemeen directeur.

### 11. Oprichting van een ombudsdienst inschrijvingen voor het behandelen van klachten in verband met de digitale aanmeldingsprocedure voorafgaand aan de inschrijvingen in het basisonderwijs in Huldenberg. - Goedgekeurd

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

#### **Besluit**

Artikel 1:

De gemeenteraad richt als schoolbestuur een ombudsdienst inschrijvingen op die instaat voor de eerstelijnsbehandeling van klachten in het kader van de digitale aanmeldingsperiode voorafgaand aan de inschrijvingen in de basisscholen in Huldenberg.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt het reglement van orde van de ombudsdienst inschrijvingen als volgt goed:

#### **Huishoudelijk reglement disfunctiecommissie gemeentescholen Huldenberg**

##### **1. Werkingsgebied**

De bepalingen in dit huishoudelijk reglement zijn van toepassing op alle gemeentelijke basisscholen, lagere scholen en kleuterscholen in de gemeente Huldenberg en op de Vrije Basisschool De Bolster.

##### **2. Doelstellingen**

De commissie heeft tot doel alle disfuncties en klachten tijdens de aanmeldingsprocedure en de toewijzing te behandelen.

De commissie communiceert rond de genomen beslissingen met het schoolbestuur, de scholen en de ouders die tegen de beslissing van de commissie verzet kunnen aantekenen bij de commissie inzake leerlingenrechten van het Vlaams ministerie van onderwijs en vorming.

### **3. Bevoegdheden**

De aanmeldingsprocedure is voorgelegd aan de commissie inzake leerlingenrechten. Standaarddossier C werd ingediend waardoor de volgende ordeningscriteria van toepassing zijn:

1. Rangorde van keuze
2. Afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats
3. Toeval

Van het officieel domicilieadres kan afgeweken worden mits het indienen van een officieel document (bv. huurcontract of een document 'melding van de aanvang van werken') dat aantoonst dat men tegen ten laatste 30 juni van het jaar van de aanmeldingsperiode op een ander adres zal wonen. Dit document moet ingediend worden bij de dienst onderwijs (e-mail adres) voor het einde van de aanmeldingsperiode. Hoewel er proactief alles aan gedaan wordt om te werken met een sluitende aanmeldingsprocedure en correcte toewijzingen om de daaraan gekoppelde inschrijvingen te realiseren, kunnen er zich altijd onvoorziene disfuncties voordoen.

Voor eerstelijnsklachten kunnen ouders terecht bij de beheerders van de software. Indien nodig leggen de beheerders de klachten voor aan de commissie.

Als er zich een disfunctie voordoet, zoekt de commissie naar oplossingen waarbij de rechten van alle belanghebbenden gerespecteerd worden.

De commissie bereidt na elke aanmeldingsperiode een evaluatie voor en doet voorstellen voor verbeteringspunten.

### **4. Samenstelling van de commissie**

De commissie bestaat uit

- de vier schooldirecties
- de schepen van onderwijs, voorzitter van de commissie
- een vertegenwoordiger van de lokale gemeenschap in de schoolraad

Alle zes leden zijn stemgerechtigd.

Het verslag van de commissie wordt opgemaakt door de algemeen directeur of iemand die aangewezen is door de algemeen directeur.

Daarnaast kunnen technici (ICT, beheerders, secretaris van de vergadering) adviserend deelnemen aan de vergadering.

De klachtindieners hebben het recht gehoord te worden door de commissie.

De commissie kan op verzoek getuigen horen.

Technici mogen niet aanwezig zijn bij de stemmingen van de commissie.

Klachtindieners en getuigen mogen niet aanwezig zijn bij de debatten, noch de stemmingen van de commissie.

### **5. Structuur en werking**

Alle leden kunnen een bijeenkomst van de commissie vragen door het probleem/de klacht via e-mail te melden aan de voorzitter die de commissie samenroept.

Voor de vergadering krijgen alle leden een afschrift van het verzoekschrift/de klacht.

De disfunctiecommissie vergadert rechtsgeldig als minstens de helft van de leden deelneemt.

De schepen van onderwijs opent en sluit de vergaderingen, zit ze voor, schetst het probleem en leidt het debat.

Na beraadslaging wordt ernaar gestreefd om in consensus te beslissen.

Als dat niet lukt, beslist de voorzitter over te gaan tot stemming via handopsteking. Bij een gewone meerderheid wordt de beslissing aangenomen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Over de stemming wordt niet extern gecommuniceerd.

De vergaderingen gebeuren achter gesloten deuren.

Alle belanghebbenden bij een klacht (verzoekende partij, verwerende partij, schoolbestuur, ouder(s), enz.) mogen zich laten bijstaan door één raadsman/vrouw/x of vertrouwenspersoon.

De commissie moet een klacht binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst behandelen.

## **6. Verslag en communicatie**

In het verslag zijn de aanwezigheden, de beraadslaging, de beslissingswijze en de beslissing opgenomen. De beslissing wordt overgemaakt aan alle betrokkenen. Naargelang de disfunctie kunnen zowel de school, de ouders of derden betrokken partij zijn. De mededeling gebeurt schriftelijk of via e-mail en kan indien nodig mondeling toegelicht worden. De voorzitter is verantwoordelijk voor een correcte communicatie.

Elk jaar wordt een rapport gemaakt voor de gemeenteraad met daarin een geanonimiseerde oplistings van de klachten en beslissingen.

## **7. Het indienen van een klacht**

Het indienen van een klacht gebeurt in het Nederlands via een schrijven gericht aan ombudsdienst inschrijvingen (Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg).

De klacht is ondertekend en gedagtekend en bevat minstens volgende gegevens:

1. Identiteit en adres van de verzoekende partij
2. Identiteit van de geweigerde leerling(en)
3. Identiteit en adres van de verwerende partij of een afschrift van de bestreden beslissing van het schoolbestuur

Als er gegevens ontbreken, vraagt de dienst onderwijs onmiddellijk de ontbrekende gegevens op.

De verzoekende partij moet binnen 30 kalenderdagen na het ontvangen van een bericht van niet-inschrijving een klacht indienen. Nadien is de klacht onontvankelijk.

## **8. Verwerken van de klacht**

Na het ontvangen van de klacht krijgen alle betrokken partijen de volgende informatie:

- De klacht
- De identiteit van de voorzitter en de leden van de commissie
- De mogelijkheid tot wraking van de leden van de commissie
- De mogelijkheid voor de verzoekende partij om ter zitting mondeling de klacht toe te lichten
- Het huishoudelijk reglement van de commissie
- Datum, uur en plaats van de vergadering van de commissie
- De mogelijkheid de commissie te vragen getuigen te horen of andere onderzoeksmaatregelen te treffen.

Deze informatie wordt zo snel mogelijk per e-mail met ontvangstbevestiging bezorgd.

## **9. Wraking**

Alle betrokken partijen kunnen voor de aanvang van de zitting één of meer leden wraken. Als de reden tot wraking later is ontstaan, kan de wraking ook nog worden ingeroepen tijdens de procedure. In dat geval wordt de zaak uitgesteld tenzij de vergadering rechtsgeldig kan vergaderen (art. 6§3).

De redenen van de wraking zijn bepaald in artikels 828 en 829 van het Gerechtelijk Wetboek.

Het commissielid dat weet dat er een reden tot wraking tegen hem/haar/x bestaat, moet zichzelf wraken.

## **10. Datum inwerkingtreding**

Dit reglement van orde treedt in werking vanaf 1 maart 2026.

## **12. Organisatiebeheersing - algemeen kader - goedkeuring - Goedgekeurd**

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

## **Besluit**

### **Artikel 1 :**

De gemeenteraad keurt het algemeen kader organisatiebeheersing in bijlage goed.

**13. Intentie tot goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen de provincie Vlaams-Brabant en de gemeente Huldenberg betreffende de uitwisseling van kennis en dienstverlening inzake milieu en aanverwante thema's. - Goedgekeurd**

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

**Besluit**

**Artikel 1:**

De gemeenteraad gaat akkoord met de samenwerkingsovereenkomst betreffende de uitwisseling van kennis en dienstverlening inzake milieu en aanverwante thema's met de provincie Vlaams-Brabant af te sluiten.

## Patrimonium

**14. Aanvullend reglement betreffende uitbreiding zone 30 km/u en verbieden doorgaand verkeer in de Donkerstraat - Goedgekeurd**

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

**Besluit**

**Artikel 1:**

Het bepaalde in artikel 1 van het aanvullend reglement voor het verbieden van doorgaand verkeer, uitgezonderd fietsers, op de Donkerstraat, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadsbeslissing van 29 januari 2001, wordt voor zover het de Donkerstraat betreft opgeheven en vervangen door de bepalingen van dit aanvullend reglement.

**Artikel 2:**

§1. Op de Donkerstraat, vanaf het huisnummer 55 tot het kruispunt met de Kleine Puystraat, geldt dat de weg wordt voorbehouden voor het verkeer van landbouwvoertuigen, ruiters, fietsers, bestuurders van speed-pedelecs en wandelaars.

§2. Deze maatregel wordt aan de weggebruikers ter kennis gebracht door middel van de verkeersborden F99c en F101c.

**Artikel 3:**

§1. De zone 30 in de Donkerstraat wordt uitgebreid zodat deze het volledige gedeelte van de straat met woningen omvat. Concreet geldt de zone 30 over het traject van:

- het kruispunt Donkerstraat - Dorpsstraat (N253), tot
- Donkerstraat nr. 55.

§2. Deze maatregel wordt aan de weggebruikers ter kennis gebracht door middel van de verkeersborden F4a en F4b.

**Artikel 4:**

Dit aanvullend reglement wordt ter kennis gebracht overeenkomstig de wettelijke bepalingen van de gemeentewet en ter kennisgeving, per afschrift, toegestuurd aan volgende diensten :

- Griffie van de politierechtbank van en te Leuven;
- Afdeling Beleid Mobiliteit en verkeersveiligheid , departement Mobiliteit en openbare werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II-Laan 20/2 te 1000 Brussel.

**15. Gratis grondafstand van een perceel grond gelegen aan de Langeheidestraat tussen huisnummers 13 en 19, met gereserveerd kadastraal perceelnummer 24085 B 0071/00 W002 P0000 voor een oppervlakte van 32 vierkante meter. - Goedgekeurd**

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

**Besluit**

**Artikel 1:**

De gemeente zal een perceel grond kosteloos overnemen gelegen aan de Langeheidestraat tussen huisnummers 13 en 19, met een oppervlakte volgens meting van tweeëndertig centiare (32 ca). Het gereserveerde kadastraal perceelnummer is 24085 B 0071/00 W002 P0000.

**Artikel 2:**

De gemeente zal de in artikel 1 vermelde goederen kosteloos verwerven onder de voorwaarden opgesomd in het ontwerp van authentieke akte, gevoegd bij onderhavige beslissing.

**Artikel 3:**

De gemeente zal de in artikel 1 vermelde goederen verwerven voor openbaar nut, om in te lijven bij het domein van de wegenis.

**Artikel 4:**

De administratieve akte zal verleden worden door meester Jean-Philippe Claesen, notaris te Tenboslaan 6, 1560 Hoeilaart.

**Artikel 5:**

Overeenkomstig artikel 279 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 zal de authentieke akte ondertekend worden door de voorzitter van de gemeenteraad, Jef Verbist, en de algemeen directeur, Caroline Peters.

## Vrije tijd, gezondheid en verenigingen

**16. Goedkeuring van de verlenging van de duurtijd van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek en goedkeuring van de definitieve cultuurnota voor de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek - Goedgekeurd**

*Publieke stemming:*

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

**Besluit**

**Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de verlenging van de duurtijd van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek goed voor de periode van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032.

**Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de definitieve cultuurnota voor de subsidieaanvraag voor het intergemeentelijk samenwerkingsverband Vrijetijdsregio Druivenstreek voor de periode van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032 goed.

## Vragen

**17. Vragen - Goedgekeurd**

## Besluit

Naar aanleiding van de vragen van de gemeenteraad van januari antwoordt schepen Karin Devijver dat we momenteel over zes deelwagens beschikken, nl drie in Huldenberg, één in SAR, één in Ottenburg en één in Neerijse. Het huidige contract met Stapp-in heeft nog een duurtijd van twee jaren en zal gezien de kostprijs niet vernieuwd worden.

### Vragen Raad 26-02-2026 :

#### Raadslid Woud Van der Auwera :

Het telefoonbereik in Huldenberg blijft een probleem afhankelijk van de gebruikte provider. Voor hulpdiensten is het moeilijk om bereikbaar te zijn.

De burgemeester stelt dat er reeds een brief gestuurd werd aan de voormalige minister. Er werd toen geantwoord dat gezien de verschillende reliëfniveaus in Huldenberg dit een probleem is. Proximus heeft ondertussen de vraag gesteld om een nieuwe mast te kunnen plaatsen. Het lokaal bestuur heeft hier geen problemen mee.

Raadslid Gerda Vandenplas stelt dat probleem zich ook stelt in Sint-Agatha-Rode. De burgemeester stelt dat dit probleem bekeken is bij de renovatie van de kerk. Een bijkomende antenne op de kerk bood toen enkel een oplossing voor het bereik in Wallonië.

#### Raadslid Johan Deconinck:

De werken in de wijk De Tomme blijft voor frustratie zorgen bij de inwoners....Het betreft een combinatie van duurtijd werken, veel modder, een te kleine voorziene parking.... Er zou ook asbest "weggemoffeld" worden gezien dit toch een kostprijs van 300-400€ betreft per container.

De burgemeester stelt dat het gerucht ivm de asbestafvoer niet klopt. De burgemeester ontvangt ook veel telefoons van de inwoners. Het probleem werd reeds besproken met de aannemer. De volgende bespreking zal woensdag plaatsvinden. Er zal een ultimatum gesteld worden. De Langeheidestraat is geen probleem. In de Trekkerstraat zijn er extra graafwerken uitgevoerd waardoor in combinatie met de weersomstandigheden de werken niet gevorderd zijn zoals voorzien. In de Langeheide is er afgesproken om sneller over te gaan tot het leggen van de eerste laag asfalt.

#### Raadslid Valérie Tanghe:

Door het stopzetten van de warme maaltijden en het afschaffen van het middagtoezicht zal de middagspeeltijd ingekort worden. De kinderen zullen dus meer in de opvang blijven. Voor sommige ouders betreft dit een meeruitgave van 800€. Is er overleg geweest met Ferm inzake het aantal toezichters gezien deze vorig jaar reeds niet altijd konden gegarandeerd worden? Wordt de middagspeeltijd niet te kort waardoor kinderen niet tijdig hun lunch kunnen opeten en de ouders trekken de cijfers inzake afname maaltijden ten bedrage van 16% in twijfel.

Schepen Rani Van Sever stelt dat de schooluren inderdaad zullen aangepast worden. De procedure is nog lopende. Het dossier moet nog naar de schoolraad en hierover wordt tijdig gecommuniceerd. Momenteel eten de kinderen met boterhammen ook al in de klas. Er stellen zich hieromtrent geen problemen aangezien de leerkrachten hiervoor de nodige tijd voorzien en er een brooddooscheck is.

De toekomstsituatie is reeds besproken met Ferm en zij garanderen voldoende toezichters. Wat betreft de opvang gaat het hier om een kwartier extra of minder op woensdag en vrijdag. De opvang wordt berekend per begonnen half uur waardoor de impact niet zo groot zal zijn. De cijfers inzake de huidige afname maaltijden zullen bezorgd worden.

#### Raadslid Sophie Tack:

De Lijn voorziet 35 miljoen besparingen. Welke lijnen worden afgeschaft en is er reactie vanuit ons bestuur?

Schepen Karin Devijver stelt dat er een formeel bezwaar werd ingediend bij de minister, De Lijn en Vervoerregio. De lijn716 Ganspoel die pas ingevoerd werd zou terug geschrapt worden wegens te weinig bezetting. Er zou eventueel een bijkomende halte voor de flexibus hiervoor voorzien worden. De lijn547 wordt volledig geschrapt. De lijn79 wordt verminderd naar een bus om het uur in plaats van om het half uur. De verbinding naar het rond

punt in Waver zou worden geschrapt. De dienstverlening naar de deelgemeenten Sint-Agatha-Rode en Ottenburg komt inderdaad in het gedrang. We moeten ook een stationnement voor de bus voorzien. De snelbus 77 zou in de daluren ook wegvallen.

Morgen vindt de vervoerregio plaats en er zal tegengestemd worden.

Geïnteresseerden kunnen de beslissingen die op deze lijst vermeld zijn, inkijken op het gemeentehuis, Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg. Het secretariaat is alle werkdagen open van 9.00 tot 12.00 uur en donderdagavond van 17.30 tot 19.30 uur.

Caroline Peters  
Algemeen Directeur

Jef Verbist  
Voorzitter

VERTROUWELIJK