

Algemeen

1. Goedkeuring verslag van de zitting van het vast bureau van 12 maart 2026.

Besluit

Het vast bureau keurt het verslag van de zitting van het vast bureau van 12 maart 2026 goed.

Financiën

2. Bestelbons

Besluit

De bestellijst van 19 maart 2026 wordt goedgekeurd.

3. Lijst van goed te keuren kosten

Besluit

De lijst van goed te keuren kosten van 19 maart 2026 wordt goedgekeurd.

4. Lijst opbrengsten

Besluit

De lijst van opbrengsten van 19 maart 2026 wordt goedgekeurd.

HRM

5. Aanstelling van een deeltijds 60% administratief medewerker C1-C3 onthaal - onbepaalde duur - contractueel verband

Besluit

Het vast bureau stelt een kandidaat aan voor de functie van deeltijds 60% administratief medewerker onthaal C1-C3 in contractueel verband via aanwerving.

Sociale dienst

6. Kerncijfers 2025 arbeidstrajectbegeleiding sociale dienst

Zorg, senioren en lokaal dienstencentrum

7. Aanvraag mantelzorgpremie

Besluit

Het vast bureau neemt kennis van de aanvraag van 27 februari 2026 en gaat akkoord met de toekenning van de mantelzorgpremie vanaf 1 maart 2026.

Vrije tijd, gezondheid en verenigingen

8. Goedkeuring van de dienstvrijstelling voor personeel van het OCMW op de regionale sportdag dinsdag 19 mei 2026.

Besluit

Er wordt dienstvrijstelling toegekend aan het personeel van het OCMW van Huldenberg voor de deelname aan de regionale personeelssportdag op dinsdag 19 mei 2026.

Geïnteresseerden kunnen de beslissingen die op deze lijst vermeld zijn, inkijken op het gemeentehuis, Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg na het maken van een afspraak bij de algemeen directeur. Dat kan telefonisch op 02 688 30 40 of per e-mail op info@huldenberg.be.

Caroline Peters
Algemeen Directeur

Danny Vangoildtsenhoven
Voorzitter