

Algemeen

1. Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 29 februari 2024 - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 29 februari 2024 goed.

Openbaar

Financiën

2. Toekenning geboortepremie, premie herbruikbare luiers, premie huwelijken, toelage NT2 cursisten, attenties jubilarissen, nieuwe inwoners, honderdjarigen en sociale correctie - 2020 - 2025 -

Aanpassing vanaf 1 januari 2024. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Een pasgeboren of geadopteerd kind geeft aan één van de ouders die in de gemeente gevestigd zijn of op het moment van de geboorte of adoptie, of aan de wettelijke voogd in geval van overlijden van de moeder, recht op een premie. Een kind dat levenloos bij de Burgerlijke Stand wordt aangegeven, komt eveneens in aanmerking voor deze premie. De geboortepremie wordt toegekend op een eenvormige basis van waardebonnen lokale handelaars ter waarde van 100 euro en een geboorteboom.

Artikel 2:

Aan de echtparen van de gemeente wordt bij gelegenheid van hun huwelijk, hun gouden, diamanten, briljanten en platina bruiloften een premie toegekend in de vorm van waardebonnen lokale handelaars ter waarde van 50 euro. Aan de 100-jarigen gedomicilieerd in de gemeente wordt ter gelegenheid van hun 100ste verjaardag een premie toegekend in de vorm van waardebonnen lokale handelaars ter waarde van 100 euro. De jubilarissen en de 100-jarigen krijgen eveneens een mand met streekproducten onder dezelfde voorwaarde zoals vermeld staat in artikel 3.

Artikel 3:

De premie wordt uitbetaald aan de echtparen waarvan één partner tenminste één jaar ingeschreven is in de bevolkingsboeken van Huldenberg tijdens de laatste 18 maanden voorafgaand aan hun huwelijk.

De premie wordt uitbetaald aan de jubilarissen die ten minste één jaar ingeschreven zijn in de bevolkingsboeken van Huldenberg tijdens de laatste 18 maanden voorafgaand aan hun huwelijksverjaardag.

Artikel 4:

De sociale correctie voor personen met een medische aandoening zijnde de personen die thuis verzorgd worden voor volgende medische aandoeningen: incontinentie, stomapatiënten en buikvliesdialyse (peritoneale dialyse) of nierdialyse, ...

Deze sociale correctie geldt niet voor personen opgenomen in een rust- en verzorgingsinstelling, hetzij voor dag- of nachtverzorging.

De sociale correctie wordt toegepast mits naleving van volgende voorwaarden: het aanvraagformulier moet volledig en correct ingevuld ingediend worden – deels ingevuld door de aanvrager en deels door de behandelende geneesheer – uiterlijk op 1 december van het jaar waarvoor de aanvraag geldt. Deze aanvraag wordt gericht aan de financiële dienst van het gemeentebestuur. Het model van het aanvraagformulier wordt gevoegd als bijlage bij dit besluit.

Ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente Huldenberg op 1 januari van het jaar waarvoor de aanvraag geldt. Een referentieadres geldt daarbij niet als reglementair ingeschreven in het bevolkingsregister noch ingeschreven zijn op één van de adressen van verzorgingsinstellingen zoals vermeld in dit artikel.

De sociale correcties met betrekking tot de afvalretributies wordt vastgesteld op 40 euro per persoon op jaarbasis. Deze som wordt overgemaakt op de overeenstemmende Diftarrekening. Naast deze bijdrage op de diftarrekening worden er jaarlijks 60 euro waardebonnen lokale handelaars toegekend.

Artikel 5:

Aan de echtparen die in Huldenberg huwen worden de bonnen op dag van het huwelijk overhandigd. De jubilarissen en de honderdjarigen die in aanmerking komen voor de premie en streekproductenmand zullen deze krijgen bij de viering. Als er geen viering is of men is niet aanwezig op de gezamenlijke viering zullen deze automatisch worden opgestuurd. De echtparen die in aanmerking komen en waarvan het huwelijk niet in Huldenberg plaats had, dienen een aanvraag in te dienen bij het college van burgemeester en schepenen. Bij de aanvraag dient een uittreksel uit de huwelijksakte gevoegd te worden en een getuigschrift van woonst met historiek.

Artikel 6:

Aan de cursisten van een NT2-cursus die woonachtig zijn te Huldenberg wordt een toelage toegekend van 20 euro en 1 vrijetijdsbon ter waarde van 10 euro. De cursisten die aanspraak willen maken op deze toelage zijn gedurende het betreffende schooljaar ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente, hebben een cursus NT2 gevolgd bij een erkende school voor taalleergangen, voldoen aan het programma opgelegde verplichtingen en/of slagen voor het examen op het einde van het schooljaar.

Het aanvraagformulier bevat volgende verklaringen van de NT2-cursist en is medeondertekend en afgestempeld door de school:

- de cursist volgde een module van minimum 120 uren met een aanwezigheid van minimaal 80 % of is geslaagd voor het examen
- de cursist slaagde voor het examen van de cursus Nederlands (NT2)
- de cursist betaalde het volledige bedrag van het cursusgeld (bedrag vermelden)

Het aanvraagformulier kan bekomen worden via de gemeentelijke website, aan het onthaalloket van het gemeentehuis en via de school waar de cursus gevolgd wordt.

Artikel 7:

Aan de nieuwe inwoners wordt er per gezin (adres) een mand met streekproducten, samen met de informatiebrochures afgeleverd. Dit wordt door het personeel van de dienst burgerzaken meegegeven bij inschrijving. Inwoners die binnen de gemeente verhuizen en een geboorte binnen een gezin kunnen niet beschouwd worden als nieuwe inwoners.

Artikel 8:

Aan de gezinnen en alleenstaanden ingeschreven in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Huldenberg met een kind ten laste geboren vanaf 1 januari 2024 waarvoor herbruikbare luiers gebruikt worden, wordt een premie toegekend in de vorm van waardebonnen lokale handelaars ter waarde van 100 euro. Onder herbruikbare luier dient te worden verstaan elke luier, gaande van de klassieke katoenen luier tot de gevormde broekluier, die na gebruik niet wordt weggegooid maar wordt gewassen en opnieuw gebruikt. De premie kan slechts eenmaal per kind aangevraagd worden en dient aangevraagd te worden bij het gemeentebestuur van de gemeente Huldenberg binnen de 12 maanden na de geboorte. De aanvraag dient gedaan te worden met de nodige bewijsstukken, zijnde een kopie van de aankoopfactu(u)r(en) op naam van de

aanvrager en met vermelding van de aangekochte goederen, de factuurprijs en de factuurdatum, inclusief het bewijs van betaling. Dit kan op papier, per mail of via een invulformulier op onze website.

Artikel 9:

Dit besluit wordt overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Artikel 10:

De besluiten van de gemeenteraad van 18 december 2019, 24 september 2020 en 29 oktober 2020 worden stopgezet op 31/12/2023.

Artikel 11:

Dit besluit wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1, 1° en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking op 1 januari 2024 en eindigt op 31 december 2025.

Aankopen, overheidsopdrachten en contracten

3. Beslissing tot deelname aan het "Raamovereenkomst voor het aankopen van terreinwagens: diesel, HEV en PHEV" waarbij het Agentschap Facilitair Bedrijf optreedt als aankoopcentrale. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De deelname aan het "Raamovereenkomst voor het aankopen van terreinwagens: diesel, HEV, PHEV - Bestek nr. 2021/HFB/OP/85553 waarbij het Agentschap facilitair bedrijf optreedt als opdrachtcentrale", wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

4. Relighting - Verleiding voetbalterrein Huldenberg - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - FD 2024003 - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Het bestek met nr. FD 2024003 en de raming voor de opdracht "Relighting - Verleiding voetbalterrein Huldenberg", opgesteld door de Dienst Financiën worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 24.793,39 excl. btw of € 30.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024, op budgetcode 22004000/B5/0740/01.

HRM

5. Aanpassing organogram - maart 2024. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De aanpassingen aan het organogram maart 2024 worden vastgesteld.

6. Aanpassing rechtspositieregeling. - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor het personeel van gemeente en OCMW Huldenberg worden vastgesteld en maken integraal deel uit van deze beslissing.

7. Vaststelling bezoldiging speelpleinmonitoren en hoofdmonitoren - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist dat beginnende monitoren zonder attest per dag een forfaitaire vrijwilligersvergoeding krijgen die gelijk is aan het bedrag dat vastgesteld werd in het Koninklijk besluit van 20 december 2018 over de verhoogde forfaitaire onkostenvergoeding voor vrijwilligers. Dat is een vergoeding die gekoppeld is aan de spilindex.

Artikel 2:

De gemeenteraad beslist dat beginnende monitoren die een cursus animator in het jeugdwerk hebben gevolgd en in hun stageperiode zijn, een wedde uitgekeerd krijgen van medewerker D1 trap 0 (13.300 euro op jaarbasis) - van het toepasselijk geldelijk statuut.

Artikel 3:

De gemeenteraad beslist dat monitoren met een monitorattest of met minstens 25 dagen ervaring op het gemeentelijk Huldenbergs speelplein een wedde uitgekeerd krijgen van medewerker D1 trap 3 (14.000 euro op jaarbasis) - van het toepasselijk geldelijk statuut.

Artikel 4:

De gemeenteraad beslist dat hoofdmonitoren wedde uitgekeerd krijgen van medewerker D2 trap 7 (15.750 euro op jaarbasis) - van het toepasselijk geldelijk statuut.

Beleid & GIS

8. Visie en gebiedsprogramma strategisch project Walden 2025-2027 - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Met 16 stemmen voor (Jef Verbist, Danny Vangoidtsenhoven, Kamil Muyldermans, Philippe Vervoort, Luc Robijns, Greta Veeckmans, Katia della Faille de Leverghem, Gerda Vandenplas, Noël De Clerck, Dominik Verhaegen, Yannick De Coster, Hanne Van Laer, Stany Lenseclaes, Frederik Francois, Ewoud Van der Auwera, Johan Deconinck), 3 onthoudingen (Herman Depré, Karin Devyver, Sofie Pletinckx)

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad geeft een gunstig advies over de visie en het gebiedsprogramma voor de volgende termijn van het strategisch project Walden. Dit positieve advies is geen impliciete goedkeuring en kan op geen enkele manier geïnterpreteerd worden als een vorm van beslist beleid. De bestanden "20240318_Walden_Visie_deel1.pdf", "20240318_Walden_Visie_deel2.pdf" en "20240318_Walden_Visie_deel3.pdf" maken integraal deel uit van deze beslissing.

9. Kennisname regiowerking - Interleuven - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van volgende verslagen van Interleuven:

- Burgemeestersoverleg rapportageverslag vergadering van 26/01/2024 in bijlage
- Raad van bestuur van 13/12/2023, 17/01/2024, 07/02/2024 en 28/02/2024 in bijlage

10. Kennisname regiowerking - vervoerregio - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van volgende verslag van Vervoerregio:

- Vervoerregioraad van 05/02/2024 in bijlage

11. Kennisname regiowerking - Regionaal Landschap Dijleland - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van volgende verslag van regionaal Landschap Dijleland:

- Vergadering bestuursorgaan van 10/11/2023 in bijlage

12. Kennisname regiowerking - Iverlek - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van volgende verslagen van Iverlek:

- Regionaal bestuurscomité Leuven van 15/12/2023 in bijlage

- Raad van bestuur van 15/12/2023 in bijlage

13. Kennisname regiowerking - IGS - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van volgende verslag van IGS Vrijetijdsregio Druivenstreek:

- Raad van bestuur van 21/02/2024 in bijlage

14. Kennisname regiowerking - IGO - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van volgende verslagen van Igo:

- Raad van bestuur van 09/02/2023 in bijlage

15. Kennisname regiowerking - ELZ - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van volgende verslagen van ELZ Leuven Zuid:

- Bestuursorgaan ELZ Leuven Zuid van 08/02/2023 in bijlage

16. Kennisname : Onderwijs - evaluatie klassenverdeling - antwoord directies - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de antwoorden van de directies op vragen van de gemeenteraad van 30 november 2023.

Beheer

17. Opstart dienst burenbemiddeling - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist een dienst burenbemiddeling op te richten en een vrijwilligersvergoeding toe te kennen

zoals beslist in de gemeenteraad van 28 oktober 2021, waarbij de vrijwilligers een halve of een hele dagvergoeding krijgen overeenkomstig de wettelijke barema's.

Artikel 2:

De gemeenteraad beslist het reglement lokale burenbemiddeling in te voeren als volgt :

REGLEMENT LOKALE BURENBEMIDDELING

Artikel 1: Toepassingsgebied

Alle inwoners van Huldenberg kunnen beroep doen op lokale burenbemiddeling.

Artikel 2: Definitie

“Buren” : natuurlijk personen die dicht bij elkaar wonen (hoeven dus niet noodzakelijk aanpalend te zijn).

Artikel 3: Doelstelling

Lokale burenbemiddeling heeft als doel de communicatie tussen conflicterende burenen op gang te trekken, te bevorderen en te herstellen en om van daaruit naar een oplossing toe te werken.

Lokale burenbemiddeling toont een meerwaarde op verschillende gebieden:

- Laagdrempelig en toegankelijk: snel inspelen op de aangemelde problemen om een verdere escalatie van het conflict te vermijden
- Oplossingsgericht : samen een oplossing zoeken voor het aangemelde conflict
- Sociale cohesie: nastreven van een verhoging van het onderling begrip tussen burenen met als doel een verhoging van het leefbaarheidsgevoel
- Onderlinge communicatie: individualisering, fragmentering, heterogeniteit en etnische verscheidenheid van de samenleving vormen een belangrijke rol in het gebrek aan communicatie tussen burenen. Het verschil in taal, cultuur, levensgewoonten, stereotypes, ... belemmeren vaak in hoge mate elk gesprek.
- Preventief: sociale vaardigheden van de betrokken burenen verhogen en het aanleren van methodes om conflicten te beheersen, voorkomt toekomstige (andere) conflicten
- Ontlasten van politie en justitie: kleine criminaliteit en vormen van overlast waarvoor de politie moet optreden worden voorkomen.

Voorbeelden van onderwerpen van burenenconflicten :

- geluidsoverlast
- afval
- gebrekkige tuinonderhoud (overhangende takken, snoeien van bomen of hagen,...)
- perceelsgrenzen
- huisdieren
- scheldpartijen
- intimidatie
- pest- of roddelgedrag
- ...

De Gemeente Huldenberg verbindt er zich niet toe om zelf een oplossing aan te bieden, maar begeleidt inwoners om tot een oplossing te komen. De Gemeente Huldenberg verbindt zich evenmin niet om de uitvoering van deze oplossing te controleren.

Artikel 4: Voorwaarden

De cumulatieve voorwaarden om een procedure tot lokale burenbemiddeling op te starten :

- 1) Er is een conflict tussen minstens 2 burenen.
- 2) Eén van de burenen is inwoner van de gemeente Huldenberg.
- 3) De aanvraag gebeurt door één van de burenen of een derde partij als betrokkene
- 4) De aanvraag gebeurt volgens de aanvraagprocedure.
- 5) De lokale burenbemiddeling wordt in het Nederlands gevoerd. Indien één van de betrokken burenen onvoldoende de Nederlandse taal machtig is, dient door de desbetreffende buur een tolk te worden voorzien.

Artikel 5: Uitsluitingsgronden

- 1) Er zijn geen lopende juridische procedures aangaande het conflict tenzij alle betrokken burenen bereid zijn om formeel de juridische procedure stop te zetten ten voordele van lokale burenbemiddeling.
- 2) Het conflict gaat niet over (intra)familiaal geweld.
- 3) Het is geen ‘verticaal’ conflict (bv. huurder-verhuurder, verkoper-consument, werkgever-werknemer).

- 4) Het conflict heeft invloed op zware psychische of psychiatrische problemen.
5) Het conflict werd al eerder behandeld via lokale burenbemiddeling zonder passende oplossing.

Artikel 6: Aanvraag

Een aanvraag tot lokale burenbemiddeling wordt ingediend via:

- a) e-mail via burenbemiddeling@huldenberg.be
b) telefonisch via het telefoonnummer 02 302 43 68

Uiterlijk één week na de aanvraag wordt de aanvrager op de hoogte gebracht of de aanvraag al dan niet aanvaard wordt.

Artikel 7: Procedure

Na goedkeuring van de aanvraag wordt contact opgenomen met de aanvrager. Per aanvraag worden twee burenbemiddelaars voorzien. Zij nemen contact op met alle betrokken burens om hen te informeren en hen te bevragen naar hun bereidheid om deel te nemen aan lokale burenbemiddeling.

Indien alle betrokken burens bereid zijn tot een gesprek wordt dit georganiseerd door de burenbemiddelaars. Tijdens het gesprek zoeken de betrokken burens, onder begeleiding van de burenbemiddelaars naar een oplossing waar alle betrokken burens mee akkoord kunnen gaan. Indien een van de betrokken burens niet (langer) vrijwillig wil deelnemen of tot een oplossing te komen, worden zij doorverwezen worden naar het OCMW van Huldenberg, de politie of het vredegerecht.

Artikel 8: Vrijwilligers als burenbemiddelaars

De rol van burenbemiddelaar wordt ingevuld door vrijwilligers. De Gemeente Huldenberg coördineert deze vrijwilligerswerking.

Voorwaarden om als vrijwilliger-burenbemiddelaar te fungeren :

- voorafgaand een gunstig mondeling gesprek te voeren met de coördinator van de dienst burenbemiddeling van de Gemeente Huldenberg zodat de motivatie kan afgetoetst worden
- bereid zijn om de opleiding tot burenbemiddelaar te volgen en met vrucht te voltooien
- ondertekenen van een geheimhoudingsverklaring die hen wijst op hun verantwoordelijkheid en discretie bij lokale burenbemiddeling

Artikel 3:

Dit reglement wordt overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Artikel 4:

Dit reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1, 1° en artikel 287 van het decreet lokaal bestuur en treedt in werking op 01.04.2024.

18. Kennisname : lopende projecten - stand van zaken - Ter kennis genomen

Besluit

Artikel 1:

De Gemeenteraad neemt kennis van de stand van zaken van de lopende projecten in Huldenberg.

Vrije tijd, gezondheid en verenigingen

19. Vernieuwing Mountainbikeroute De 2 Valleien - Goedgekeurd

Publieke stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis het vernieuwde parcours goed van de mountainbikeroute “De 2 Valleien”, die integraal in bijlage zit en bestaat uit een rode lus, blauwe lus en groene lus van in totaal 57 km op het grondgebied van Overijse en Huldenberg.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsverklaring goed tussen de gemeenten Overijse en Huldenberg en Sport Vlaanderen, die integraal in bijlage zit.

Artikel 3:

De gemeenteraad neemt kennis dat er een officiële inhuldiging van het parcours wordt ingepland in het centrum van Terlanen op woensdag 29 mei 2024 in samenwerking met de mountainbikeclubs in Overijse en Huldenberg. Op dit officiële moment zullen zowel de gemeentebesturen van Overijse en Huldenberg als Sport Vlaanderen uitgenodigd worden.

Vragen

20. Vragen - Goedgekeurd

Besluit

Raadslid Gerda Vandenplas:

1. Afgelopen week zijn in Huldenberg de reanimatielessen doorgegaan in de scholen. Alles is vlot verlopen met uitzondering van 1 klas die niet goed voorbereid was.
2. Op 24/04/2024 is er een infoavond in 't Pijliser over huidkanker
3. In Neerijse zijn er weer parkeerproblemen met problemen qua zicht meer bepaald op de Wolfshaegen aan de Ford garage en op twee plekken in de Beekstraat onder andere aan de versmalling.

Raadslid Sofie Pletinckx:

Wat is de feedback van de gebruikers van de gemeentezalen nu het reglement aangepast is en we nog altijd geen zaalverantwoordelijken niet meer hebben en er maar één huurder is in het weekend? Raadslid Woud Van der Auwera voegt eraan toe dat door het feit dat er maar één boeking kan zijn gedurende het weekend één vereniging de zaal ieder week boekt op zondag in Loonbeek.

Schepen Kamil Muyldermans antwoordt dat de zalen gratis blijven voor verenigingen die niet de keukens huren. Als de keukens mee wordt geboekt betalen ze 2 euro per uur. In de meeste gevallen komen ze nu goedkoper uit dan in het verleden. Hij wil ook benadrukken dat we 5 gemeentezalen hebben aan schappelijke prijzen wat niet het geval is in de buurgemeenten. Wat het weekend betreft hebben we gekozen voor één huurder omdat er ieder weekend conflicten waren en huurders hun verantwoordelijkheid niet opnemen als het niet in orde is. We hebben nu een deeltijdse zaalverantwoordelijke voor al de zalen en hij controleert op maandag en vrijdag en soms in 't weekend. Er zijn inderdaad verenigingen die ieder weekend boeken maar dat gebeurt ook tijdens de week.

Raadslid Karin Devyver :

Er zijn weer ratten aanwezig in het straatbeeld. Kunnen we niet werken met een rattenvanger en rattenvergif. Het vergif dat de gemeente verdeelt zou niet sterk genoeg zijn.

De burgemeester antwoordt dat we met een externe rattenvanger werken en er opnieuw vergif is besteld voor inwoners. Schepen Luc Robijns voegt nog toe dat inwoners het best kunnen inbrengen bij meldingen zodat de dienst werken in eigen beheer hierop onmiddellijk kan participeren.

Raadslid Katia della Faille :

Wat is de situatie ivm de everzwijnen?

Schepen Kamil Muyldermans antwoordt dat de buurgemeenten Tervuren en Oud-Heverlee ook mee instappen in het project met ANB om de problematiek aan te pakken in woonwijken. Op 14/04 is er een vergadering met alle stakeholders. Inwoners kunnen al meldingen doorgeven via Wildinzicht.be en er zullen binnenkort flyers verspreid worden onder de inwoners.

Geïnteresseerden kunnen de beslissingen die op deze lijst vermeld zijn, inkijken op het gemeentehuis, Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg. Het secretariaat is alle werkdagen open van 9.00 tot 12.00 uur en donderdagavond van 17.30 tot 19.30 uur.

Caroline Peters
Algemeen Directeur

Jef Verbist
Voorzitter

VERTROUWELIJK